

NOTWENDIGE DOKUMENTE FÜR DIE NACHLASSABWICKLUNG

- 1 – Kopie der Sterbeurkunde (beim dem für den Sterbeort zuständigen Standesamt zu beantragen)
- 2 – Kopie des Familienstammbuchs des/der Erblasser(s/in)
- 3 – ggf. Kopien der Schenkungen unter Ehegatten/Lebenspartnern
- 4 – die ausgefüllten Fragebögen zum Personenstand für den/die Erblasser(in) und jeden Erben
- 5 – Kopien des Personalausweises bzw. Reisepasses jedes Erben
- 6 – Kopien des Familienstammbuchs/ Geburtsurkunden/ Heiratsurkunden jedes Erben
- 7 – ggf. Kopien von Eheverträgen, Lebenspartnerschaftsverträgen, etc. jedes Erben
- 8 – die Bankverbindung jedes Erben: Einen unterzeichneten relevé d'identité bancaire (RIB) bzw. bei ausländischen Konten ein unterzeichnetes Bestätigungsschreiben der Bank mit Angabe des Namens der Bank, des Namens des Kontoinhabers, IBAN und BIC
- 9 – ggf. Kopien von vor dem Erbfall geschlossenen Schenkungsverträgen
- 10 – bei Immobilien: Urkunde über den Eigentumserwerb durch den/die Erblasser(in) (damalige Kaufverträge, Schenkungsverträge, etc.)
- 11 – Angabe von auf den Namen des/der Erblasser(s/in) laufenden Bankkonten (gemeinsame oder individuelle Konten), Name und Anschrift der Bank(en)
- 12 – Kopien der Fahrzeugpapiere
- 13 – Angabe der Lebens- und Rentenversicherungen des/der Erblasser(s/in)
- 14 – Kopien der Steuerbescheide (Grundsteuer, Wohnsteuer)
- 15 – ggf. Kopien von bereits eingereichten Vermögenssteuererklärungen, Erbschaftsteuererklärungen etc.